

ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ A OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1 ÚVOD

Pro účely splnění požadavků platné legislativy upravující ochranu osobních údajů (mimo jiné též Nařízení General Data Protection Regulation (EU) 2016/679), dále jen „GDPR“, uvádíme, že organizací odpovědnou za nakládání s Vašimi osobními údaji (dále jen „správce/divadlo“) je:

Horácké divadlo Jihlava, příspěvková organizace

IČO: 00094811

sídlem: Komenského 1359/22, 586 01 Jihlava

ID datové schránky: 33ykkjq

tel: +420 567 161 000

e-mail: podatelna@hdj.cz

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace IČO: 71294376, se sídlem: Ke Skalce 5907/47, 586 01 Jihlava, zodpovědná osoba je Ing. Jana Hartmanová, poverenec@pkkv.cz, tel: +420 724 167 744.

Můžete nás kontaktovat prostřednictvím podatelny, a to buď písemně na výše uvedené adrese, elektronicky nebo datovou schránkou.

V souvislosti se zpracováním osobních údajů neprovádíme žádné automatizované rozhodování včetně profilování a není-li uvedeno jinak, nepředáváme osobní údaje mezinárodním organizacím ani do třetích zemí.

Klademe důraz na spolupráci s organizacemi, které dodržují pravidla a zákonná ustanovení a svou činnost provádí v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) o ochraně osobních údajů.

Naši zaměstnanci jsou vázáni povinností mlčenlivosti a dodržováním interních pravidel divadla. Poskytujeme jim pravidelná školení zaměřená na bezpečnost informací a jejich závazky v oblasti ochrany dat. Současně provádíme interní audity, které kontrolují dodržování těchto pravidel a zásad při práci s osobními údaji. Přístupy k osobním údajům jsou přísně řízeny a přidělovány na základě potřeb jednotlivých zaměstnanců, vždy pouze v nezbytně nutném rozsahu pro výkon jejich pracovních povinností.

2 JAKÉ JSOU PRÁVNÍ ZÁKLADY ZPRACOVÁNÍ VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

2.1 Plnění právní povinnosti

Některé osobní údaje o Vás zpracováváme, protože je to nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na nás vztahuje. Jedná se zejména o uchovávání povinné dokumentace.

2.2 Udělení souhlasu

Za určitých okolností jsme povinni získat Váš souhlas se zpracováním osobních údajů. Potvrzení souhlasu je svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle, kterým subjekt údajů dává prohlášením či jiným zjevným potvrzením svůj souhlas ke zpracování svých osobních údajů.

2.3 Veřejný zájem

Zpracování ve veřejném zájmu může zahrnovat činnosti, které přispívají k rozvoji kultury, vzdělávání nebo k jiným společensky významným účelům, např. dokumentace významných představení, včetně osob zapojených do jejich tvorby nebo vytváření archivů jako zdroj informací o kulturních aktivitách regionu pro historiky, vědce nebo studenty.

2.4 Oprávněné zájmy

Jedná se o případ, kdy Vaše údaje můžeme zpracovávat, pokud je to "nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce či třetí strany, s výjimkou případů, kdy před těmito zájmy mají přednost Vaše zájmy nebo základní práva a svobody vyžadující ochranu osobních údajů."

2.5 Plnění smlouvy nebo jednání o jejím uzavření

Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž jste smluvní stranou, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na Vaši žádost. Jedná se např. o zpracovávání údajů pro přípravu smlouvy se zájemcem o pracovněprávní vztah apod.

2.6 Ochrana životně důležitých zájmů

Pokud by se stala nehoda, havárie nebo jiná situace, u které může být ohroženo Vaše zdraví nebo jiný životně důležitý zájem, můžeme zpracovávat Vaše osobní údaje.

3 JAKÉ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?

3.1 Údaje o uchazečích o zaměstnání

Považujeme za přiměřené, že pokud se ucházíte o zaměstnání nebo jste zveřejnili svůj profesní životopis na pracovním portálu nebo profesní kontaktní stránce, nebude Vám vadit, když shromáždíme a použijeme Vaše osobní údaje k tomu, abychom Vám mohli nabídnout tu nejvhodnější pracovní příležitost podle Vašich požadavků. Záleží na Vás, jaké osobní údaje nám poskytnete při osobním setkání nebo v životopisu.

3.2 Údaje o zaměstnancích divadla

Osobní údaje zaměstnanců jsou shromažďovány a zpracovávány v nezbytné míře, pro účely vedení zaměstnanecké agendy. Tyto povinnosti jsou upraveny zákony, například zákonem č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, nebo zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

3.3 Osobní údaje zájemců o odběr novinek či propagačních materiálů

Osobní údaje registrovaných uživatelů zpracováváme, abychom mohli zájemcům zasílat aktuální informace související s naší činností. Osobní údaje zájemců zpracováváme na základě písemného či elektronického souhlasu se zpracováním osobních údajů.

3.4 Údaje o dodavatelích a odběratelích

Abychom zajistili hladký chod zařízení, potřebujeme vědět několik věcí také o našich dodavatelích či odběratelích. Patří mezi ně kontaktní údaje důležitých osob ve Vaší organizaci, se kterými budeme komunikovat. Jedná se o jména, telefonní čísla a e-mailové adresy. Potřebujeme také další informace, jako je Vaše bankovní spojení, abychom Vám mohli posílat platby za služby, které nám poskytujete (pokud jsou součástí smlouvy, kterou jsme spolu uzavřeli). Takové informace pak zpracováváme, protože jsou nezbytné pro splnění smlouvy.

3.5 Osobní údaje dalších osob, které může správce kontaktovat

Pokud Vás uchazeč o zaměstnání uvede jako osobu potvrzující reference, použijeme Vaše osobní údaje k tomu, abychom Vás kontaktovali právě za účelem potvrzení referencí. Jedná se o součást našich postupů zajištění kvality, které považujeme za nezbytné a jako náš oprávněný zájem při zaměstnávání pracovníků.

3.6 Údaje o stěžovateli nebo žadateli o informace

Každý občan má právo podat stížnost nebo požádat o informace, abychom mohli tato podání vyřídit, potřebujeme k tomu tyto osobní údaje: jméno a příjmení, adresu a kontaktní údaje (telefon, e-mail).

3.8. Údaje z kamerového systému

Prostory divadla jsou střeženy kamerovým systémem. Právním titulem je oprávněný zájem správce a účelem je zajištění bezpečnosti návštěvníků a zaměstnanců. Před vstupem do monitorovaných prostor jsou umístěny informační tabulky.

3.9. Cookies

Osobní údaje získané během návštěv na našich webových stránkách zpracováváme v souladu se zákonnými ustanoveními platnými v České republice. Pro optimalizaci z hlediska systémového výkonu, využitelnosti a poskytování užitečných informací o produktech a službách osobní údaje automaticky shromažďujeme a ukládáme. Tyto informace jsou typicky informace o IP adrese, typu prohlížeče a nastavení jazyka, operačním systému, poskytovateli internetového připojení (ISP) a o datu a délce Vaší návštěvy.

4 ODKUD JSME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKALI?

- Data, která zpracováváme, získáme převážně od Vás jakožto subjektu osobních údajů.
- Zpracováváme osobní údaje, které nám jsou sděleny při uzavření smlouvy a v průběhu jejího trvání přímo s Vámi, nebo s Vaším souhlasem, prostřednictvím našeho zaměstnance. V případě navázání nového obchodního vztahu zpracováváme Vaše osobní údaje sdělené při sepsání smlouvy s Vámi.
- Pokud jste naším zaměstnancem nebo uchazečem o zaměstnání, zdrojem dat mohou být reference od bývalých zaměstnavatelů či reference z internetových zdrojů, například sociálních sítí jako LinkedIn nebo jiné pracovní portály.
- Vaše osobní údaje a stejně tak citlivá osobní data můžeme získat za účelem plnění závazku ze smlouvy.
- Dále zpracováváme osobní údaje legálně získané z veřejných rejstříků nebo při součinnosti s vládními orgány a institucemi (ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu).
- Ke zpracování osobních údajů může dojít i v případě poskytnutí Vašich dat od třetí osoby, které jste poskytl souhlas nebo přímo plnou moc k tomuto účelu. Informace můžeme doplnit i o Vámi zveřejněná data z veřejně dostupných zdrojů.

5 KOMU POSKYTUJEME OSOBNÍ ÚDAJE?

Dle okolností a v souladu s platnou legislativou a dalšími požadavky můžeme Vaše osobní údaje různými způsoby a z různých důvodů poskytnout následujícím kategoriím osob:

- Orgánům veřejné moci (Finanční úřad, orgány sociálního a zdravotního pojištění, úřady činné v trestním řízení apod.), pokud je to vyžadováno zákonem nebo nezbytné pro plnění povinností.

- Třetím stranám, které jako externí poskytovatelé služeb plní některé z našich funkcí (včetně externích konzultantů, obchodních partnerů a odborných poradců jako jsou právníci, pracovníci technické podpory, IT služby, poradci apod.). Se všemi zpracovateli máme uzavřenou příslušnou smlouvu o zpracování osobních údajů (nebo podobnou dohodu).
- V rámci spolupráce nebo společných projektů můžeme sdílet údaje s jinými kulturními institucemi. Právním titulem může být plnění smlouvy nebo oprávněný zájem správce.
- Kontrolním a auditorským subjektům na základě zákonné povinnosti nebo plnění smlouvy (auditorské společnosti, poskytovatelé dotací apod.).
- Divadlo může poskytovat informace veřejnosti nebo médiím, pokud to odpovídá účelu činnosti divadla. Osobní údaje mohou být sdíleny pouze s výslovným souhlasem.

Poskytování údajů je vždy omezeno na minimální nutný rozsah a subjekty údajů jsou o poskytování informovány.

6 JAK CHRÁNÍME OSOBNÍ ÚDAJE?

Za účelem ochrany a minimalizace rizika neoprávněného přístupu k osobním údajům jsme přijali opatření, která zajistí, že údaje zaměstnanců a dalších subjektů údajů budou bezpečně zpracovávány a chráněny před zneužitím, ztrátou či zničením. Konkrétně se jedná o tato opatření:

6.1 Technická opatření:

- Šifrování dat zejména pro citlivé údaje, jako jsou zdravotní záznamy nebo výsledky studentů.
- Silná hesla pro přístup do informačních systémů a databází. Hesla jsou pravidelně měněna a nesmí být sdílena.
- Definování přístupových práv do systémů.
- Antivirové programy a firewall.
- Pravidelné zálohování dat.
- Bezpečnostní aktualizace pro veškerý software a informační systémy.

6.2 Organizační opatření

- Zaměstnanci divadla jsou pravidelně školeni o ochraně osobních údajů a bezpečnostních postupech.
- Máme vypracované vnitřní směrnice a politiky na ochranu osobních údajů.
- Zaměstnanci jsou vázáni dohodou o mlčenlivosti, která je zavazuje k ochraně osobních údajů a zachování důvěrnosti.
- Osobní údaje v papírové podobě jsou uloženy v uzamčených skříních či místnostech, kam mají přístup pouze oprávněné osoby
- Shromažďujeme pouze ty osobní údaje, které jsou nezbytně nutné pro konkrétní účel, a po splnění tohoto účelu zlikvidována nebo anonymizována.
- S poskytovateli externích služeb jsou uzavřené smlouvy, které stanovují pravidla nakládání s osobními údaji.

7 JAK DLOUHO UCHOVÁVÁME OSOBNÍ ÚDAJE?

Osobní údaje uchováváme jako součást dokumentů v souladu s platnou legislativou. Zejména se zákonem č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů. A dále v souladu s archivačním řádem a aktuálním spisovým plánem.

8 JAKÁ MÁTE PRÁVA?

V souvislosti se zpracováním osobních údajů vám náleží tato práva:

- Právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů, je-li zpracování založeno na jeho základě.
- Právo požadovat přístup k osobním údajům a k informacím o tom, které vaše osobní údaje jsou správcem zpracovávány.
- Právo na opravu nepřesných osobních údajů a případně také na doplnění neúplných osobních údajů.
- Právo na výmaz zpracovávaných osobních údajů.
- Právo na omezení zpracování osobních údajů.
- Právo získat poskytnuté osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a právo předat tyto údaje jinému správci.
- Právo být informován o porušení zabezpečení osobních údajů.
- Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů.
- Právo podat stížnost u dozorového úřadu, tj. u Úřadu pro ochranu osobních údajů, na adrese Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

PŘÍLOHA Č. 1 – ŽÁDOST SUBJEKTU ÚDAJŮ

Identifikační údaje subjektu údajů:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

E-mail:

Telefon:

(dále jen „subjekt údajů“)

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení“), a svým právem na*:

- informace,
- opravu,
- výmaz
- přístup k poskytnutým osobním údajům,
- omezení zpracování osobních údajů,
- přenositelnost,
- odvolání poskytnutého souhlasu se zpracováním osobních údajů,
- námitku dle čl. 21 odst. 1 nařízení,

žádám správce svých osobních údajů, tj. Horácké divadlo Jihlava, p. o., IČO 00094811, sídlem Komenského 1359/22, 586 01 Jihlava (dále jen „správce“), konkrétně o následující:

jakých osobních údajů se žádost přesně týká:

.....
.....

co konkrétně subjekt údajů požaduje:

.....
.....
.....

Poučení:

Já, jako subjekt údajů, беру на vědomí, že správce se bude žádostí zabývat pouze v případě, že:

- totožnost mne, jako subjektu údajů, bude možné ověřit,
- z žádosti bude jasně patrné, jaké právo uplatňuji, jakých osobních údajů se žádost týká,
- tyto osobní údaje správce skutečně zpracovává,
- přesně uvedu, co požaduji,
- můj požadavek bude v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, ve znění pozdějších předpisů,

- v případě nedostatečné identifikace své osoby jsem povinen doložit bez zbytečného odkladu správci další identifikační údaje tak, aby mohl spolehlivě ověřit mou totožnost. O tuto dobu se prodlužují všechny lhůty pro vyřízení mé žádosti. Pokud odmítnu tyto doplňující údaje poskytnout, není správce povinen reagovat na mou žádost,
- jsem-li mladší šestnácti let, musí žádost podat a podepsat můj zákonný zástupce.

Datum:

Podpis subjektu údajů:

* vyberte, o které právo se jedná